

ORIGINALE

COMUNE DI NAPOLI

(Proposta al Consiglio)
Parzialmente proposta al Consiglio

13/45

25 LUG. 2019

Direttore Generale**Area Organizzazione e gestione strategica - Servizio Controllo di gestione e valutazione****Area Centro Unico Acquisti e Gare****Vice Sindaco – Assessorato al Bilancio****Assessorato al Lavoro, al diritto all'abitare e allo sviluppo della città****Sindaco**

Proposta di delibera prot. n°06.....del 25/07/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 353**OGGETTO: Proposta al Consiglio:** Approvazione modifiche e integrazioni alla Sezione Operativa – Parte II del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 – Allegato A “Programmazione Biennale per l'acquisto di beni e servizi 2019/2020.
Revoca della deliberazione di G.C. di proposta al Consiglio n.266 del 14/06/2019.

Il giorno 25 LUG. 2019, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n°7..... Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

ASSESSORI(*):Enrico PANINI
(Vicesindaco)

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Roberta GAETA

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Gaetano DANIELE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Carmine PISCOPO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Mario CALABRESE

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Ciro BORRIELLO

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Annamaria PALMIERI

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Laura MARMORALE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

Monica BUONANNO

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Alessandra CLEMENTE

P	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Raffaele DEL GIUDICE

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera “A”; per i presenti barrare la lettera “P”)

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza:.....SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS.....

Assiste il Segretario del Comune:.....PATRIZIA MARMORI.....

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA, su proposta del Vice Sindaco ed Assessore al Bilancio e del Direttore Generale,

Premesso che

il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi;

con Deliberazione n. 139 del 31 marzo 2019 la Giunta comunale ha proposto al Consiglio comunale l'approvazione del Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2019 - 2021, in conformità all'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del D.lgs. n. 118/2011, integrato e corretto dal d.lgs. n. 126/2014, ed al principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al d. lgs. 118/2011;

al punto 2) del dispositivo della suddetta deliberazione è precisato che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e su di esso la Giunta comunale si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti;

il Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 20 del 18 aprile 2019, ha approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2019/2021;

Considerato che

successivamente all'approvazione del DUP 2019 - 2021, sono emerse da parte delle strutture dell'Ente nuove e diverse esigenze relative, in particolare, alla programmazione biennale per l'acquisto di beni e servizi, biennio 2019/2020;

Considerato inoltre che

con la deliberazione n. 266 del 14 giugno 2019, la Giunta comunale ha sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale la variazione dell'Allegato A del D.U.P. 2019/2021, concernente, nello specifico, l'inserimento, nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020, del Progetto NA1.1.1.g, denominato *"Piattaforma online per la gestione, l'indirizzo e il controllo del patrimonio immobiliare destinato all'Edilizia Residenziale Pubblica e per l'attuazione di uno sportello integrato di partecipazione e coordinamento delle politiche sociali sul territorio coordinate da Agenzia Sociale per la Casa"*.

con nota PG/2019/622535 del 17 luglio u.s., i Servizi Controllo di gestione e valutazione dell'Area Organizzazione e gestione strategica e Demanio e Patrimonio dell'Area Patrimonio, hanno rappresentata l'opportunità di revocare il predetto atto deliberativo, al fine di far confluire il descritto Progetto nel predisponendo nuovo schema di Programmazione Biennale degli acquisti di beni e servizi, di competenza dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare;

Preso atto che

l'Area Centro Unico Acquisti e Gare, con nota prot. PG/2019/641520 del 24/07/2019 ha fornito il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 - 2020, modificato e integrato a seguito delle predette esigenze manifestate dalle strutture dell'Ente;

IL SEGRETARIO GENERALE



pertanto, necessario procedere alle modifiche e integrazioni della Sezione Operativa – Parte II del DUP 2019 - 2021, con specifico riferimento a:

- Capitolo B.7 – Programmazione Biennale per l'acquisto di beni e servizi, 2019/2020 – Allegato "A";

RITENUTO CHE, RICORRENDO I MOTIVI DI URGENZA PREVISTI DALL'ART. 134, COMMA 4, DEL D. LGS. 267/2000, PER CUI È NECESSARIO, CON SEPPUR BREVE VIZIONE, DICHIARARE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESSENCIALE PER VISTI

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- il Principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al d. lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;
- il Decreto Legislativo n. 267 /2000, modificato dal d. lgs. 126 del 10 agosto 2014;

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagg. 31 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L-1004-250219-006

- Programmazione Biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 – Allegato A;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono

Il Dirigente del Servizio
Controllo di Gestione e Valutazione

Vincenzo Ferrara

Il Responsabile dell'Area Centro
unico Acquisti e Gare
Maria Rosaria Cesarino

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Con voti UNANIMI,

per le motivazioni espresse in premessa

DELIBERA

Proporre al Consiglio:-

- 1) La revoca della deliberazione di Giunta comunale n. 266 del 14 giugno 2019 di proposta al Consiglio, avente ad oggetto: PON Città Metropolitana 14-20. Variazione al D.U.P. 2019/2021, Allegato A "Programma biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi", inerente, nello specifico, l'inserimento nella Programmazione biennale del Progetto NA1.1.1.g, denominato "Piattaforma online per la gestione, l'indirizzo e il controllo del patrimonio immobiliare destinato all'Edilizia Residenziale Pubblica e per l'attuazione di uno sportello integrato di partecipazione e coordinamento delle politiche sociali sul territorio coordinate da Agenzia Sociale per la Casa" che confluisce nella nuova Programmazione Biennale 2019/2020, allegata al presente provvedimento;

IL SEGRETARIO GENERALE

2) L'approvazione delle modifiche e delle integrazioni, di cui al documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 18 aprile 2019, relativamente a:

- Sezione Operativa – Parte II, con specifico riferimento a:
 - Capitolo B.7 – Programmazione biennale per l'acquisto di beni e servizi, 2019/2020 – Allegato "A";

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

☒ CON SEPARATA VOTAZIONE, SEMPRE CON VOTI UNANIMI, DICHIARARE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE PER L'URGENZA, AI SENSI DELL'ART. 136, COMMA 4, D.C.G. 26/2/2004, LIMITATAMENTE ALLA PARTE DI COMPETENZA DELLA GIUNTA

**Il Dirigente del Servizio
Controllo di Gestione e Valutazione**

Vincenzo Ferrara

Vincenzo Ferrara

**Il Responsabile dell'Area Centro
unico Acquisti e Gate**

Maria Rosaria Cesarino

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Attilio Auricchio

**Assessore al Lavoro, al diritto all'abitare
ed allo Sviluppo della città**

Monica Buomanno

Monica Buomanno

**Vice Sindaco
Assessore al Bilancio**

Enrico Papini

Enrico Papini

Il Sindaco
Luigi de Magistris

Luigi de Magistris

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

IL RAGIONIERE GENERALE

Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Direttore Generale – Area Organizzazione e gestione strategica –
Servizio Controllo di Gestione e Valutazione – Area Centro Unico Acquisti e Gare
(prot. n. 6 del 25/7/2019 - S.G. 363 del 7/2019)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica dei dirigenti degli Uffici proponenti.

Letto il parere di regolarità tecnica espresso in termini di *"Favorevole"*.

Letto il parere di regolarità contabile, parimenti espresso in termini di *"Favorevole"*.

Con il presente atto s'intende proporre al Consiglio Comunale la revoca della deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio Comunale n. 266 del 14/6/2019 nei termini descritti al punto 1) del deliberato, nonché approvare alcune modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - Parte Operativa (Parte II) con particolare riferimento all'Allegato A "Programmazione Biennale per l'acquisto di beni e servizi 2019/2020".

Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione: recepire nuove e differenti esigenze rappresentate da alcuni Uffici dell'Ente in relazione alla Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi relativa al biennio 2019/2020, oltre che far confluire all'interno del redigendo suindicato Programma Biennale il progetto finanziato con fondi PON – Programma Operativo Nazionale Città Metropolitana e denominato *"Piattaforma online per la gestione, l'indirizzo e il controllo del patrimonio immobiliare destinato all'Edilizia Residenziale Pubblica e per l'attuazione di uno sportello unico integrato di partecipazione e coordinamento delle politiche sociali sul territorio coordinato da Agenzia Sociale per la casa"*, già approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 266/2019 che con il presente atto s'intende revocare.

Nelle premesse della proposta sono riportati i riferimenti normativi e le deliberazioni presupposti a fondamento della stessa. Si richiamano, in particolare:

- l'art. 170 del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 18/4/2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 14/6/2019.

Si ricorda che alla dirigenza che sottoscrive la proposta compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale
Patrizia Magnoni

VISTO:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 353 del 25/07/2019 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(per la parte di competenza di Giunta):

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 31/07/2019 vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

(per la parte proposta al Consiglio):

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 31/07/2019 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, per la parte di competenza di Giunta:

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, limitatamente alla parte di competenza della Giunta.

☐ limitatamente alla parte di competenza della Giunta è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.